

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Ласточка» села Глинка Сакского района Республики Крым**

П Р И К А З

25.10.2021

№167-ОД

Об утверждении Положения о Правил размещения на официальном сайте учреждения и обновления информации в новой редакции.

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также признании утратившим силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Правилах размещения на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ласточка» села Глинка Сакского района Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации о дошкольном образовательном учреждении в новой редакции.
2. Настоящий *приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует до 1 марта 2028 года.*
3. Положение об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ласточка» села Глинка Сакского района Республики Крым, утвержденное приказом от 16.02.2016 г. № 45 - *считать утратившим силу с 1 марта 2022.*
4. Ответственному лицу за обеспечение функционирования официального сайта старшему воспитателю Досмамбетовой Л.Х. (приказ учреждения о назначении от 16.02.2016 г. № 45 «О создании и функционировании официального сайта учреждения») и администратору официального сайта учреждения делопроизводителю Воронковой Л.А. (приказ учреждения от 24.04.2018 № 80 «О внесении изменений в приказ учреждения от 16.02.2016 г. №45 «О создании и функционировании официального сайта учреждения»), в соответствии с действующим законодательством обеспечить открытость и доступность сведений о деятельности учреждения посредством ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об учреждении.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.Д.Долженкова

Положение о Правилах размещения на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ласточка» села Глинка Сакского района Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации о дошкольном образовательном учреждении в новой редакции

1. Настоящее Положение о Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ласточка» села Глинка Сакского района Республики Крым (далее - Правила) определяют порядок размещения на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ласточка» села Глинка Сакского района Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, сеть "Интернет"), за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.
2. Настоящие Правила определяют порядок обновления информации о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ласточка» села Глинка Сакского района Республики Крым (далее – МБДОУ).
3. МБДОУ размещает на официальном сайте информацию и копии документов, указанные в ч.2 ст. 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", с учетом положений пунктов 4-15 настоящих Правил.
4. При размещении информации о структуре и об органах управления указываются в том числе:
 - а) наименование структурных подразделений (органов управления);
 - б) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;
 - в) места нахождения структурных подразделений;
 - г) адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
 - д) адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
 - е) сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи".
5. При размещении информации о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), для каждой из них указывается следующая информация:

а) об уровне образования, о наименовании образовательной программы (для образовательных программ);

б) о форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования);

6. Информация, указанная в подпунктах "г", "д" и "л" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", размещается в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи", с приложением образовательной программы.

7. Информация, предусмотренная подпунктом "г_1" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", указывается по каждой образовательной программе.

8. МБДОУ при размещении информации об условиях питания размещают примерное перспективное 10-ти дневное меню на летне-осенний период для организации питания воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ласточка» села Глинка Сакского района (возрастная категория от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет), формы обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

9. Информация о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии) размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых МБДОУ).

10. При размещении информации о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии) указываются в том числе:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;

б) должность руководителя, его заместителей;

в) контактные телефоны;

г) адреса электронной почты.

11. При размещении информации о персональном составе педагогических работников указываются в том числе:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;

б) занимаемая должность (должности);

в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);

г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации; д) ученая степень (при наличии);

е) ученое звание (при наличии);

ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);

з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);

и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

к) наименование образовательной программы (образовательных программ), в реализации которых участвует педагогический работник.

12. При размещении информации о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, данные указываются в виде адреса места нахождения, в том числе:

а) места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ; б) места проведения практики;

в) места проведения практической подготовки обучающихся;

г) места проведения государственной итоговой аттестации;

д) места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;

е) места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.

13. При размещении информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности и о наличии общежития, интерната такая информация указывается в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая указание на обеспечение их доступа в здания образовательной организации и наличие для них специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

14. В целях обеспечения осуществления мониторинга системы образования МБДОУ размещает на официальном сайте информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

15. Копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, размещаются на официальном сайте МБДОУ до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии).

16. МБДОУ обновляет сведения, указанные в пунктах 3-15 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

17. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети "Интернет".

18. Информация, указанная в пунктах 3-15 настоящих Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

19. При размещении информации на официальном сайте МБДОУ и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

20. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

21. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919180

Владелец Долженкова Валентина Дмитриевна

Действителен с 26.03.2023 по 25.03.2024